

**Министерство образования и науки Астраханской области
государственное бюджетное учреждение Астраханской области
«Центр обучения, оздоровления и отдыха детей «Березка»**

СОГЛАСОВАНО

Советом трудового коллектива
Протокол № 02 от 12.05.2021 г.

Председатель _____

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
Протокол № 02 от 12.05.2021 г.

Председатель _____

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директор
ГБУ АО «ЦОД «Березка»

№ 44 от 12.05.2021 г.



Положение

**о порядке оказания платных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности в
ГБУ АО «ЦОД «Березка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации платных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – платная деятельность) в ГБУ АО «ЦОД «Березка» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Под организацией платных услуг и иной приносящей доход деятельностью понимается деятельность, целью которой является получение дохода за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг, заключаемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 4 настоящего Положения.

2. Виды платных услуг и иной приносящей доход деятельности

2.1. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды платных услуг, согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

2.2. Средства, полученные в результате оказания платных услуг, относятся к средствам от приносящей доход деятельности Учреждения, реинвестируются в образовательный процесс, развитие учебно-производственной базы, на материально-техническое обеспечение и развитие деятельности Учреждения, на содержание имущества и уплату налогов, формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения.

2.3. Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности, предусмотренной уставом.

3. Информация о платных услугах, порядок заключения договоров на их оказание

3.1. Основанием для оказания платных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания. Исполнитель заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу.

3.2. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договоров, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.3. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Ребенка;
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Ребенка;
- з) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.4. Договор составляется письменно в таком количестве экземпляров, которое соответствует количеству сторон в договоре.

3.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.6. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению сторон.

3.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем услуг.

3.8. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.9. Расторжение договора происходит в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями договора.

3.10. Договор, может быть, расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика или Ребенка.

3.11. Форма договора должна соответствовать рекомендациям федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и норматив по правовому регулированию в сфере отдыха детей и их образования.

3.12. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте института в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

4.1. Для оказания платных услуг привлекаются штатные сотрудники Учреждения.

4.2. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы;
- арендная плата за пользование имуществом;
- услуги связи;
- приобретение нефинансовых активов;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

4.3. Руководитель Учреждения в соответствии с уставом принимает решения по основным направлениям платной деятельности.

4.4. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Учреждения осуществляют руководитель и специалист по финансово-экономическим вопросам.

5. Основные направления использования средств от платной деятельности

5.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

5.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:
на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
на материально-техническое обеспечение и развитие деятельности Учреждения.

5.4. Доход, полученный от видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, поступает на лицевой счет Учреждения.

5.5. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6. Контроль и ответственность

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение в лице директора несет ответственность за эффективное использование средств от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

**Размер платы
за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности,
оказываемые государственным бюджетным учреждением Астраханской области
«Центр обучения, оздоровления и отдыха детей «Березка»
на 2021 г.**

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Единица измерения	Стоимость В рублях
1	Путевка на смену 7 дней	шт	7 700,00
2	Путевка на смену 14 дней	шт	14 800,00
3	Путевка на смену 21 день	шт	21 945,00
4	Проживание (за 1 человека)	1 сутки	275,00
5	Пребывание на территории дневное до 12 часов в сутки	чел.	220,00
6	Питание 3-х разовое:	чел.	от 275,00
	1. Завтрак		70,00
	2. Обед	чел.	105,00
	3. Ужин		100,00
7	Организация и проведение мероприятий (тренингов, семинаров, конференций, творческих конкурсов и деловых игр, корпоративных праздников, спортивных соревнований, утренников, презентаций и т.п.) при одновременном участии не менее 30 человек	1 человек/день	от 350,00
8	Посещение бассейна	1 час/чел	150,00
9	Посещение фитнес-зала с тренажерами	1 час/чел.	100,00
10	Аренда спортивного зала (до 30-ти человек)	1 час/чел.	250,00
11	Аренда открытой спортивной площадки - волейбольная, баскетбольная, футбольная (до 30-ти человек)	1 час/чел.	250,00
12	Аренда стола для настольного тенниса (без инвентаря)	1 час/чел.	100,00
13	Аренда летней крытой беседки (до 15ти человек)	1 сутки	250,00
	Представление инвентаря:		
14	Мяч (волейбольный, футбольный, баскетбольный)	1 ед./час	50,00
15	Ракетки с комплектами мячей (для настольного тенниса)	1 ед./час	30,00
16	Надувной жилет, обруч, скакалка	1 ед./час	20,00
17	Стоимость дополнительной уборки одного помещения	1 уборка	350,00
18	Комплект чистого постельного белья (наволочка, простынь, пододеяльник, одеяло)	1 комплект	200,00
	В случае порчи имущества:		
19	Простынь	1 шт.	212,00
20	Пододеяльник	1 шт.	305,00
21	Наволочка	1 шт.	95,00
22	Полотенце махровое	1 шт.	68,00
23	Полотенце вафельное	1 шт.	42,00
24	Аренда пресс-центра (от 9-ти до 30-ти человек)	1 час	250,00
25	Аренда зала для проведения мероприятий (актовый зал до 120-ти человек)	1 час	300,00

**Стоимость путёвки на смену 7 дней
на 1 ребенка**

№ п/п	Наименование вида расхода	Цена, рублей
1.	Расходы на содержание лагеря, в том числе:	1540
1.1.	Заработная плата с начислениями административно-хозяйственного персонала	1069
1.2.	потребление электроэнергии	86
1.3.	потребление водоснабжения	33
1.4.	потребление газа (отопление, горячая вода)	74
1.5.	вывоз мусора и ж/нечистот	27
1.6.	текущий ремонт и содержание помещений	57
1.7.	текущий ремонт и содержание оборудования	46
1.8.	благоустройство и содержание территории	42
1.9.	Приобретение хозяйственного инвентаря, материалов	31
1.10	Приобретение основных средств	58
1.11.	Транспортные расходы (ГСМ на а/транспорт учреждения)	17
2.	Расходы на оздоровительно-образовательный процесс, в том числе:	6160
2.1	Заработная плата с начислениями педагогического и учебно-вспомогательного персонала	2780
2.2.	Культурно-досуговые мероприятия	90
2.3.	Питание детей (пятиразовое усиленное) 345 рублей в день	2415
2.4.	Питание персонала (трехразовое) 170,00 руб/день*45 человек	315
2.5.	Приобретение медикаментов	44
2.6.	Приобретение спортивного, культмассового инвентаря и материалов	325
2.7.	Приобретение моющих и дезинфицирующих средств, электро- и хоз- материалов	79
2.8.	Приобретение постельного белья и столовой посуды	58
2.9.	Страхование	32
2.10.	Прочие расходы	22
	ИТОГО СТОИМОСТЬ ПУТЕВКИ	7 700

**Стоимость путёвки на смену 14 дней
на 1 ребенка**

№ п/п	Наименование вида расхода	Цена, рублей
1.	Расходы на содержание лагеря, в том числе:	2830
1.1.	Заработная плата с начислениями административно-хозяйственного персонала	1938
1.2.	потребление электроэнергии	172
1.3.	потребление водоснабжения	66
1.4.	потребление газа (отопление, горячая вода)	148
1.5.	вывоз мусора и ж/нечистот	54
1.6.	текущий ремонт и содержание помещений	104
1.7.	текущий ремонт и содержание оборудования	92
1.8.	благоустройство и содержание территории	84
1.9.	Приобретение хозяйственного инвентаря, материалов	42
1.10.	Приобретение основных средств	106
1.11.	Транспортные расходы (ГСМ на а/транспорт учреждения)	24
2.	Расходы на оздоровительно-образовательный процесс, в том числе:	11970
2.1.	Заработная плата с начислениями педагогического и учебно-вспомогательного персонала	5360
2.2.	Культурно-досуговые мероприятия	180
2.3.	Питание детей (пятиразовое усиленное) 345 рублей в день	4830
2.4.	Питание персонала (трехразовое) 170,00 руб/день*45 человек	630
2.5.	Приобретение медикаментов	66
2.6.	Приобретение спортивного, культмассового инвентаря и материалов	602
2.7.	Приобретение моющих и дезинфицирующих средств, электро- и хоз- материалов	128
2.8.	Приобретение постельного белья и столовой посуды	106
2.9.	Страхование	32
2.10.	Прочие расходы	36
	ИТОГО СТОИМОСТЬ ПУТЕВКИ	14 800

**Стоимость путёвки на смену 21 день
на 1 ребенка**

№ п/п	Наименование вида расхода	Цена, рублей
1.	Расходы на содержание лагеря, в том числе:	6236
1.1.	Заработная плата с начислениями административно-хозяйственного персонала	3950
1.2.	потребление электроэнергии	412
1.3.	потребление водоснабжения	145
1.4.	потребление газа (отопление, горячая вода)	325
1.5.	вывоз мусора и ж/нечистот	183
1.6.	текущий ремонт и содержание помещений	322
1.7.	текущий ремонт и содержание оборудования	295
1.8.	благоустройство и содержание территории	190
1.9.	Приобретение хозяйственного инвентаря, материалов	138
1.10.	Приобретение основных средств	91
1.11.	Транспортные расходы (ГСМ на а/транспорт учреждения)	185
2.	Расходы на оздоровительно-образовательный процесс, в том числе:	15709
2.1.	Заработная плата с начислениями педагогического и учебно-вспомогательного персонала	6858
2.2.	Культурно-досуговые мероприятия	284
2.3.	Питание детей (пятиразовое усиленное) 300 рублей в день	6300
2.4.	Питание персонала (трехразовое) 170,00 руб/день*45 человек	800
2.5.	Приобретение медикаментов	257
2.6.	Приобретение спортивного, культмассового инвентаря и материалов	257
2.7.	Приобретение моющих и дезинфицирующих средств, электро- и хоз- материалов	362
2.8.	Приобретение постельного белья и столовой посуды	332
2.9.	Страхование	207
2.10.	Прочие расходы	52
	ИТОГО СТОИМОСТЬ ПУТЕВКИ	21.945